* **用例3 输入收件单信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | UC3 | **名称** | 输入收件单信息 |
| **创建者** | 吴秦月 | **最后一次更新者** |  |
| **创建日期** | 2015/9/23 | **最后更新日期** |  |
| **参与者** | 快递员，目标是准确输入收件单的信息 | | |
| **触发条件** | 快递员将快递送达，收件人签收 | | |
| **前置条件** | 快递员必须已经被识别和授权 | | |
| **后置条件** | 系统记录收件人收件信息 | | |
| **优先级** | 高 | | |
| **正常流程** | 1.输入收件单基本信息，包括收件编号、收件人姓名、收件时间  2.系统显示录入的收件单信息，快递员核对信息，确认无误  4.收件单的状态由草稿状态变为提交状态  5.等待总经理通收件单审批  6.收件单状态变为审批后状态系统记录收件人信息 | | |
| **扩展流程** | 1 a.输入的收件编号格式错误(如缺位、多位)  1.系统提示错误  2.返回正常流程第1步  2a.快递员发现有信息输入有误  1.快递员删除错误信息并重新输入  2.返回正常流程第2步  5a.总经理未通过寄件单审批，要求快递员重新填写  1.总经理输入否决意见  2.寄件单由提交状态变为草稿状态，系统提示快递员寄件单审批未通过，显示总经理意见  3.返回正常流程第1步 | | |
| **特殊需求** | 1.系统给收件时间提供默认值，以方便工作快捷地进行. | | |